



**ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. I GR**

Via Dante snc, Tel. 0784/65196 Fax 0784/65268 C.F. 81002190916

nuic86500x@istruzione.it nuic86500x@pec.istruzione.it www.comprensivoatzara.edu.it

**08030 ATZARA Nu**

ATZARA, 07/10/2021

AI DOCENTI

IN FORMAZIONE E PROVA

AI LORO TUTOR  
P.C. DOCENTI,  
DSGA,  
PERSONALE ATA

SITO WEB

**OGGETTO: INFORMATIVA RELATIVA ALL'ANNO DI FORMAZIONE-PROVA  
SECONDO DM N. 850/2015**

La sottoscritta Daniela Sau, dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Atzara

- Vista la Legge 107 Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti
- Vista Decreto MIUR del 27 ottobre 2015 n. 850 "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'articolo 1, c. 118, della legge 13 luglio 2015, n.107".
- Vista la nota MIUR nota 30345 del 4 ottobre 2021, Periodo di formazione e di prova per i docenti neo- assunti. Primi orientamenti operativi.

**INFORMA**

I docenti in anno di formazione e prova ed i loro tutor in indirizzo sulle seguenti tematiche:

**1. LE CARATTERISTICHE SALIENTI DEL PERCORSO FORMATIVO,**

Le attività formative previste dall'articolo 5 del D.M. 850/15 per il periodo di prova sono organizzate in 4 fasi per una durata complessiva di 50 ore, come di seguito riportate:

1. incontri propedeutico iniziale e di restituzione finale; 6 ore
2. laboratori formativi visite a scuole innovative 12 ore
3. fase del "peer to peer" osservazione in classe; 12 ore

#### 4. formazione on-line sulla piattaforma INDIRE; 20 ore

Ad inizio percorso formativo il docente neo-assunto, con il supporto del docente tutor, predisporre il bilancio delle competenze iniziali, utilizzando la piattaforma INDIRE.

Successivamente il Dirigente scolastico ed il docente in formazione, sentito il docente tutor, sulla base del bilancio delle competenze iniziali e tenuto conto dei bisogni della scuola, firmano il Patto per lo sviluppo professionale.

Nel corso del periodo di formazione il docente neo-assunto cura la predisposizione sulla piattaforma INDIRE di un proprio portfolio professionale, in formato digitale, che dovrà contenere:

1. uno spazio per la descrizione del proprio curriculum professionale;
2. il bilancio di competenze all'inizio del percorso formativo;
3. i materiali prodotti durante i laboratori in presenza;
4. la documentazione delle due delle attività didattiche svolte;
5. una specifica relazione sull'attività peer-to-peer;
6. la realizzazione di un bilancio conclusivo e la previsione di un piano di sviluppo professionale.

#### 2. *LE NOVITA' NELLA FORMAZIONE IN PRESENZA*

**Laboratori formativi** 12 ore di formazione complessive: in presenza o online.

Temi specifici di questo anno:

- iniziative e provvedimenti legati alla gestione delle istituzioni scolastiche in fase di emergenza pandemica;
- metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curriculum;
- competenze digitali dei docenti;
- inclusione sociale e dinamiche interculturali;
- gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo e discriminazioni;
- competenze relazionali e competenze trasversali (soft-skills e character skills);
- bisogni educativi speciali;
- motivare gli studenti ad apprendere;
- innovazione della didattica delle discipline;
- insegnamento di educazione civica e sua integrazione nel curriculum;
- valutazione finale degli apprendimenti;
- percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento;
- educazione sostenibile e transizione ecologica, con particolare riferimento al Piano "Rigenerazione Scuola" presentato nel corso del 2020-2021.

**Visite a scuole innovative** Tornano le visite alle scuole innovative per un massimo di 3000 docenti , di cui 88 in Sardegna

### **Attività di peer to peer, tutoraggio e ruolo dei tutor e dei dirigenti scolastici**

Per l'osservazione in classe rimane confermato quanto previsto dall'art. 9 del D.M. 850/2015. L'attività da svolgere a scuola è pari a 12 ore.

### *3. GLI OBBLIGHI DI SERVIZIO E PROFESSIONALI CONNESSI AL PERIODO DI PROVA,*

Il superamento del periodo di formazione e prova è subordinato allo svolgimento del servizio effettivamente prestato per almeno **centottanta giorni** nel corso dell'anno scolastico, di cui almeno **centoventi per le attività didattiche**.

Sono computabili nei centottanta giorni tutte le attività connesse al servizio scolastico, ivi compresi i periodi di sospensione delle lezioni e delle attività didattiche, gli esami e gli scrutini ed ogni altro impegno di servizio, ad esclusione dei giorni di congedo ordinario e straordinario e di aspettativa a qualunque titolo fruiti. Va computato anche il primo mese del periodo di astensione obbligatoria dal servizio per gravidanza.

Sono compresi nei centoventi giorni di attività didattiche sia i giorni effettivi di insegnamento sia i giorni impiegati presso la sede di servizio per ogni altra attività preordinata al migliore svolgimento dell'azione didattica, ivi comprese quelle valutative, progettuali, formative e collegiali

### *4 LE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E DI VALUTAZIONE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLE NUOVE FUNZIONI ATTRIBUITE AI TUTOR.*

Il periodo di formazione e di prova è finalizzato specificamente a verificare la padronanza degli standard professionali da parte dei docenti neo-assunti con riferimento ai seguenti criteri:

1. corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;
2. corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
3. osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti alla funzione docente;
4. partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

Ciascun docente in formazione e prova sarà affiancato da un docente tutor che avrà il ruolo e le funzioni esplicitati nell'art. 12 del D.M. n.850/2015.

Al fine di riconoscere l'impegno del Tutor durante l'anno di prova e di formazione, le attività svolte (progettazione, osservazione, documentazione) potranno essere attestate e

riconosciute dal Dirigente Scolastico come iniziative di formazione previste dall'art.1 comma 124 della L.107/2015. Inoltre, apposite attività di formazione per i docenti tutor saranno organizzate dagli USR utilizzando quota-parte dei finanziamenti destinati ad attività regionali.

Il percorso dell'anno di formazione e prova terminerà entro il **31 agosto 2022** con provvedimento motivato di conferma in ruolo per il docente neo – assunto o con provvedimento motivato di ripetizione del periodo di formazione e di prova.

Prima della conclusione del procedimento la S.V. sarà invitata, dopo la fine di tutte le attività didattiche, a presentare con un colloquio al Comitato di Valutazione le attività di insegnamento, di formazione e la relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale. Il rinvio del colloquio per impedimenti non derogabili è consentito una sola volta. **Il parere del Comitato è obbligatorio, ma non vincolante per il dirigente scolastico, che può discostarsene con atto motivato al momento del provvedimento finale.**

Successivamente sarà comunicato il calendario dettagliato dei lavori.

Si Allega la nota ministeriale 30345 del 04/10/2021

Cordiali saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Daniela Sau

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del CAD